# **ПРОЄКТ**

# 

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**СІМДЕСЯТ ПЕРША СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**( П О З А Ч Е Р Г О В Е З А С І Д А Н Н Я )**

# **Р І Ш Е Н Н Я**

# \_\_\_.\_\_\_.2025 № \_\_\_\_-71-VIІІ

**Про безоплатну передачу необоротних активів з балансу Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради**

Враховуючи необхідність збереження та належного обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування, згідно вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб’єктів державного сектору», затверджених наказом Міністерства Фінансів України № 11 від 23.01.2015 та Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 121 «Основні засоби», враховуючи пропозиції постійної депутатської комісії з гуманітарних питань (охорони здоров’я, освіти, культури, духовності, молодіжної політики, спорту), цивільного захисту населення та надзвичайних ситуацій, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Передати безоплатно з балансу Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради необоротні активи, згідно додатку 1.
2. Створити та затвердити склад комісії для прийому-передачі необоротних активів з балансу Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради, згідно додатку 2.
3. Прийом-передачу необоротних активів провести в термін до 28.02.2025 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань (охорони здоров’я, освіти, культури, духовності, молодіжної політики, спорту), цивільного захисту населення та надзвичайних ситуацій.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

Додаток 1

до рішення сесії Бучанської

міської ради

№ \_\_\_\_\_\_\_-71-VIІI

від \_\_\_.\_\_\_.2025 року

**Перелік необоротних активів, що передається з балансу Бучанського**

**ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування об’єкта необоротних активів | Рах./  субрах. | Кількість | Вартість, грн. |
| 1 | Кухня (111386743) | 1113 | 1 | 16 780, 00 |
| 2 | Стіл кухонний (111386744) | 1113 | 2 | 10 000, 00 |
| 3 | Шафа для інвентаря (111386745) | 1113 | 2 | 16 000, 00 |
| 4 | Тумба для інвентаря прибиральниці (111386746) | 1113 | 2 | 12 000, 00 |
| 5 | Стіл в коридор (111386747) | 1113 | 1 | 6 500, 00 |
| 6 | Банкетка для відвідувачів (111386748) | 1113 | 2 | 10 000, 00 |
|  |  |  |  |  |
|  | **В с ь о г о** |  |  | **71 280, 00** |

**Секретар ради Тарас ШАПРАВСЬКИЙ**

Додаток 2

до рішення сесії Бучанської

міської ради

№ \_\_\_\_\_-71-VІII

від \_\_\_.\_\_\_.2025

**Склад комісії для прийому-передачі необоротних активів з балансу Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради**

**Голова комісії:** Саранюк А.М. – заступниця міського голови;

**Члени комісії:**

Риженко Л.В. – начальник управління юридично-кадрової роботи Бучанської міської ради;

Науменко В.В. – в.о.начальника Відділу освіти Бучанської міської ради;

Бутенко Н.Л. – головний бухгалтер Відділу освіти Бучанської міської ради;

Морозенко Л.О. – директор Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області;

Жарова Т.О. – бухгалтер Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області.

**Секретар ради Тарас ШАПРАВСЬКИЙ**

Вик.Науменко В.В.

|  |  |
| --- | --- |
| **№­­\_\_\_\_** від**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Бучанському міському голові**  **Анатолію ФЕДОРУКУ** |

**РЕЗОЛЮЦІЯ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРОПОЗИЦІЯ**

**щодо включення питання до проекту порядку денного на засідання**

**сесії Бучанської міської ради**

**Питання**: Про безоплатну передачу необоротних активів з балансу Бучанського ліцею № 3 Бучанської міської ради Київської області на баланс Відділу освіти Бучанської міської ради

**Обґрунтування необхідності розгляду:** з метою збереження та належного обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх розташування

**Додатки:**

1. **Проект рішення на 3 арк.** *(проект рішення повинен пройти візування юридичного відділу, профільного заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, іншими зацікавленими особами, секретарем ради та підписане посадовою особою, яка готує даний проект рішення – статті 23 та 26 Регламенту Бучанської міської ради).*

**В.о.Начальника Відділу освіти Валентина НАУМЕНКО**